



TALLER GESTIÓN LOGÍSTICA

OBJETIVOS

Brindar a los participantes todos los trucos y técnicas para desenvolverse en este programa de manera eficaz y hacer más productivo su trabajo. Proporcionar los conocimientos teóricos y prácticos para la elaboración de plantillas, fórmulas, funciones y todo lo necesario para la administración logística de una empresa.



DIRIGIDO A

Gerentes de operaciones y logística, encargados, ejecutivos, profesionales del área que deseen llevar su trabajo y sus funciones al máximo nivel e incrementar sus productividad en el área logística de una empresa. Personas que deseen ampliar su dominio de los recursos que ofrece Excel para optimizar sus procesos. Público en general que desee ser más efectivo en sus labores diarias y que quiera capacitarse para obtener más oportunidades en el ámbito laboral.

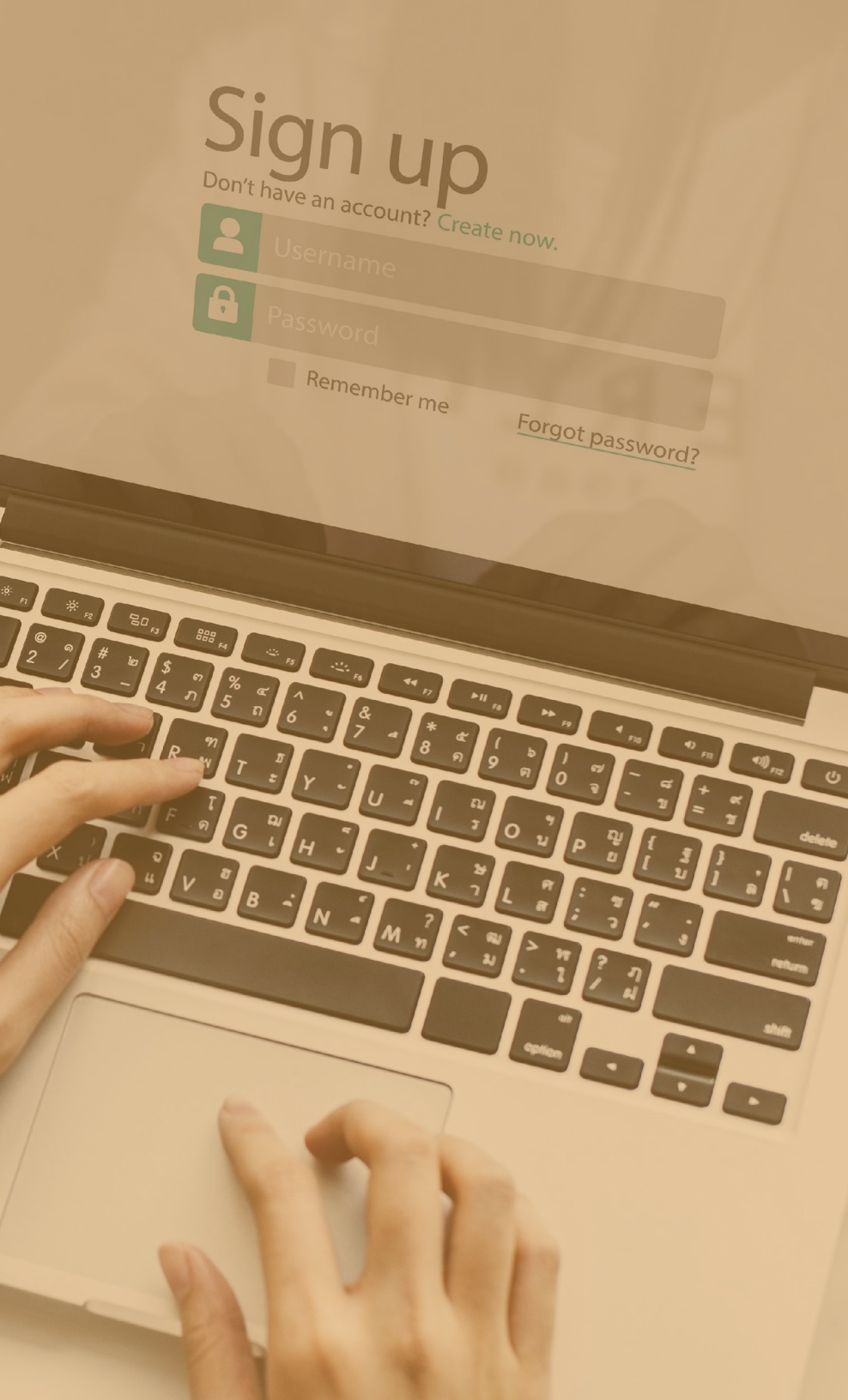


CONTENIDO:

- Excel en el área Logística.
- Análisis de datos y estadísticas.
- Presentación de celdas: Manejo eficaz.
- Filtros, tablas y clasificación.
- Presentación con Gráficos.
- Técnicas para crear hojas de trabajo con estándares calidad internacional.
- Creando plantillas para el área Logística.
- Técnicas para la clasificación y codificación de materiales y productos.
- Creando plantillas para Almacén .
- Creando plantillas para gestión de pedidos y stock.
- Trucos para manejar las cantidades de pedidos en stock.
- Modelos de Indicadores de Control para la Administración de Inventarios.
- Valoración de Inventarios en Excel.
- Creando plantillas para el área de Transporte y Distribución.
- Trucos para la gestión de Rutas de Logística: Tiempo, fechas, distancias, origen de destino y llegada, entre otros.

CONTENIDO:

- Gestión y seguimiento de la cadena de abastecimientos a través de Excel.
- Análisis de datos a través de Macros.
- Ejercicios prácticos de indicadores y curvas ABC en Excel.
- Manejo de tablas y bases de datos.
- Fórmulas en Excel para el área logística.
- Inserción de comentarios en las hojas.
- Protección del Libro.
- Reporte de Informes en la Gestión Logística.
- Manejo de formularios para el control logístico de operaciones.
- Casos prácticos.



¿CÓMO ME INSCRIBO?

Puede realizar el apartado de su cupo completando el Formulario de inscripción, tal formulario puede descargarlo de nuestra página web o solicitarlo a Info@caes.com.do, también puede solicitarlo a la representante que le asista, luego puede enviarlo por la misma vía.

Lo completa resaltando el nombre del entrenamiento y la fecha en la cual inicia.

¿CÓMO CONFIRMO MI CUPO?

El cupo se asegura emitiendo el pago mínimo o completo del entrenamiento. Los pagos pueden ser realizados de la siguiente manera:

- Efectivo pasando por nuestras instalaciones
- Tarjeta de crédito pasando por nuestras instalaciones o vía telefónica
- Cheque
- Transferencia Bancaria o Depósito Bancario



**DURACIÓN 12
HORAS**



**AULA
VIRTUAL**



CERTIFICADO



**MATERIAL
DE APOYO**

809-567-6106

info@caes.com.do

www.caesacademy.com

SIGUENOS EN:

